**Исчерпывающий перечень сведений,  которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля  в сфере благоустройства**

1. Документ  (приказ/распоряжение)  о назначении  на  должность руководителя   юридического  лица,  учредительные документы;

2. Документы, удостоверяющие личность физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и документы, подтверждающие полномочия;

3. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, на котором расположено здание (помещение в них), строение и сооружение, подлежащее муниципальному контролю, если право на такой земельный  участок   не   зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4. Документы, устанавливающие права владения,  пользования  на здание,  помещение,  подлежащие  муниципальному  контролю;

5. Документы, разрешающие осуществление  хозяйственной деятельности на  земельном участке;

6. Документы о назначении ответственных лиц по вопросам благоустройства  и  санитарного содержания;

7. Документы, разрешающие проведение земляных работ, снос зеленых насаждений.